**HXTZCL20240128**

**海西分院高分子厂房地面硬化**

**招 标 文 件**

**招标人：**中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司

 2024年01月28日

**招标公告**

中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司决定将中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司高分子厂房地面硬化 通过公开招标方式择优选定中标人，有关事宜如下：

一、项目概况

1.1工程建设地点：三明市沙县区凤岗创新东路 180 号；

1.2工程建设规模：中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司高分子厂房地面硬化。

二、招标范围

（1）工程类别：建筑基础工程；

（2）招标类型：施工总承包；

（3）招标范围和内容：中国机械总院集团海西(福建）分院有限公司高分子厂房地面硬化，厂房硬化面积6336平方米；室外道路硬化面积1500平方米；设备基础及危废仓库硬化面积470平方米。

（4）施工要求：厂房地面硬化、设备基础及危废仓库硬化250mm厚C25混凝土；室外道路硬化250mm厚C30混泥土；电缆沟132\*2+48米；水沟48米。（厂房内北侧部分约3000平米地面需在2月8号前完成硬化）

（5）工期要求：30天。

三、招标文件获取时间 ：即日起至2024 年 02月 01 日下午 14: 00 （北京时间）止。

四、投标截止时间**：**投标文件应于2024 年 02 月01 日下午14:00（北京时间）之前提交到 本公司综合管理部 ，逾期收到的或不符合规定的投标文件将被拒绝。

五、投标人对本次招标活动事项提出疑问的，请在2024 年 02 月 01 日下午14:00时前,以书面、传真及邮件的方式与项目经办人联系，未在规定时间内提出疑问者视为对本工程所涉及全部内容无问题，逾期不予答复。

六、参加本项目的资质条件：

1、投标人应具备独立法人资格的建筑企业，并具有有效的建筑施工企业安全生产许可证（须提供合格有效的营业执照及企业安全生产许可证复印件并加盖公章）。

2、投标人应具有房屋建筑工程施工总承包叁级或及以上资质；（须提供合格有效的资质证书复印件并加盖公章）。

七、项目经办人联系人： 牟斌 ；电话： 15080568110 。

八、招标委员会办公室联系方式：

联系人： 李浩东； 联系电话：18707194032 ；纪检监督电话：0598-8050668

地址：福建省三明市沙县区金沙园开发区创新东路413号。

招标人:中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司

 日 期：2024年 01 月 28 日

1. **投标人须知**

**一、总则**

本次招标采用公开招标的方式进行，由招标方对各投标方进行各方面的对比、最低价评价后择优选定投标单位。

1.招标方在评标后，有拒绝所有投标方的权利，并无须向投标方作任何解释。

2.投标方承担有关投标事项的一切费用。无论投标结果如何，招标方在任何情况下均不对上述费用承担任何责任。

3.投标人可以对招标工程的使用场地、施工条件进行现场勘察，以获取编制投标文件和签署合同所需的有关资料。勘察现场所发生的相关费用由投标人承担。如勘察现场时不幸发生投标人的人身伤害和财产损失，其责任由投标人自负。

4.除非在投标文件中特别说明，否则参与投标方均被视作完全接受本招标文件的一切要求及所有条款。投标文件条理清楚、一目了然，便于评标。如有重大偏离，可能被作为废标处理。

**二、招标文件**

（一）招标文件的组成

1.投标函；

2.法定代表人资格证明书（原件）；

3.授权委托书（原件）；

4.资格证明材料：

4.1企业法人营业执照（复印件，若中标需提供原件）；

4.2资质证书（复印件，若中标需提供原件）；

5.最近三年完成此类工程项目情况介绍及相关证明材料；

6.投标报价清单；

7.质保期服务保证；

（二）招标文件的澄清

1.投标人对招标文件如有任何疑问，可要求招标人进行澄清。要求澄清应按招标文件中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知招标人。招标人将视情况在投标截止时间前将不标明查询来源的书面答复发给所有投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。

2．招标文件的修改

为使投标人在准备投标文件时有合理的时间考虑招标文件的修改，招标人可酌情推迟投标文件递交截止时间和开标时间，但应当至少在投标文件递交截止时间三个日历日前将变更时间在招标信息发布的媒体上发布招标答疑或以电子邮件的方式告知投标人，投标人可向招标人索取书面答疑文件，该修改内容为招标文件的组成部分。在此情况下，招标人和投标人受投标文件递交截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

**二、投标报价**

本项目为全包交钥匙工程。请投标人按招标文件的要求自行计算工程量，并以综合单价方式编制投标报价表。以上报价总额作为固定承包总价，实行包工程量、包材料、包工期、包质量、包安全生产、包文明施工、包环境保护、包规费税金以及按工程按规范施工需要的管道支吊架、土方开挖、支护、回填、地面复原等费用的承包方式。漏项、少计工程量由投标人自行承担，中标后不予追加。未经招标人认可，中标人不得以任何理由予以变更。若招标单位或设计单位提出变更，则可通过签订工程变更洽商单的形式进行相应调整。

**三、投标文件的编写**

1．要求

1.1投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件。投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应，并保证所提供的全部资料的真实性，否则其投标将被拒绝。

1.2招标人不接受有任何可选择性的投标文件，每一项服务只能有一个投标及投标文件。

2．投标文件语言

投标文件应用中文书写。投标文件中所附或所引用的原件不是中文时，应附中文译本。各种计量单位及符号应采用国际上统一使用的公制计量单位和符号。

3．投标有效期

3.1投标文件从招标公告所规定的投标文件递交截止期之后开始生效，在招标公告所规定的期限内保持有效，有效期不足将导致其投标文件被拒绝。

3.2特殊情况下招标人可于投标有效期满之前书面要求投标人同意延长有效期，投标人应在招标人规定的期限内以书面形式予以答复。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金可按规定予以退还。投标人答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在投标有效期延长期内继续有效。

4．投标文件的格式、编制、签署

4.1**投标文件正本壹份，副本肆份**，正本必须用A4幅面纸张打印装订，副本可以用正本的完整复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。投标保证金缴交凭证（银行受理回单）原件或复印件（缴交时应列明投标的工程名称并加盖投标人印鉴）装订在投标文件中。

4.2投标文件封面应加盖投标人印鉴（公章）并经投标人的法定代表人或其委托代理人签字或加盖私章。投标文件由委托代理人签字或盖章的，必须填写投标文件法人代表授权委托书。

4.3除非有另外的规定或许可，投标使用货币为人民币。

4.4投标文件的正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，并由法定代表人或其授权代表签署，盖投标人公章。

4.5全套投标文件应无涂改和行间插字，有改动时，修改处应由授权代表签署证明并加盖公章或校正章。

4.6未按本须知规定的格式填写投标文件、投标文件字迹模糊不清的，其投标将被拒绝。

4.7所有资格证明文件复印件须注明“与原件一致”并加盖投标人公章。

4.8投标人应将上述文件按顺序胶装成册、打印页码，并编列投标文件目录、资料清单；由于装订不规范或编排顺序混乱导致投标文件被误读或漏读，该投标可能被视为无效投标或承担不利的投标结果。

**四、投标文件的提交**

1 投标文件的密封、标记和递交

1.1投标人应将投标文件正本和全部副本分别用档案袋或信封密封，密封袋上应标明项目名称、招标编号、“正本”或“副本”、 投标人名称并由企业法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章。投标文件未密封完整的将导致投标被拒绝。

1.2每一信封密封处应注明“于 2024年02月01 日 之前（指招标公告中规定的投标截止时间）不准启封”的字样，并加盖投标人公章。

1.3如果未按上述规定进行密封和标记，招标人将不承担由此造成的对投标文件的误投或提前拆封的责任。

1.4投标文件应在招标公告中规定的截止时间前送达，迟到的投标文件为无效投标文件, 将被拒收。

1.5投标人在投标文件递交截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知招标人。修改的内容和撤回通知应当按招标人要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

1.6投标人在投标文件递交截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标文件递交截止期后修改投标文件的，其投标被拒绝。

 **五、招标程序与定标**

1．开标

1.1开标时间：2024年 02 月 01 日；开标地点：海西分院会议室

1.2由评标小组成员对投标文件的密封情况进行检查。

2．评标

2.1评标内容和保密

开标后，凡属于审查、澄清、评价、比较和中标的有关资料和有关授予合同的信息等情况都不得向他人泄露。

2.2在投标文件审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，投标人对招标人及其他评标小组成员施加影响的任何行为，或其投标文件中存在弄虚作假行为，都将取消投标人投标资格。

2.3投标文件的澄清

为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评标小组成员可以个别要求投标人澄清其投标文件，但不允许更改投标的实质性内容。

**六、签订合同**

1．中标通知

1.1评标结束后，评标结果经招标人确认后，按规定向中标人发出中标通知书。中标通知书对招标人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，中标人放弃中标结果，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。投标人对中标公示有异议的，应当在知道或应当知道其权益受到损害之日起3个日历日内，以书面形式向招标人提出。

1.2《中标通知书》将作为签订合同的依据，中标人在接到《中标通知书》后，必须在规定时间内派授权代表到指定地点与招标人签署合同，未经招标人同意，合同价格、主要合同条款、技术要求和服务范围等不得与预中标状态有任何改变。《合同》签订后，《中标通知书》成为《合同》的一部分。

2．签订合同

2.1中标人在《中标通知书》发出之日起3日内，根据招标文件确定的事项和中标人投标文件，参照本招标文件第五章的《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。中标人放弃中标资格的，无正当理由逾期不与招标人签订合同的，或在签订合同时向招标人提出附加条件或者更改合同实质性内容的，招标人可取消其中标资格，并没收其投标保证金；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

2.2招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订《合同》的组成部分，并与《合同》一并作为本招标文件所列招标项目的互补性法律文件，与《合同》具有同等法律效力。

2.3招标人在合同履行中，需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可与中标人协商签订补充合同。

2.4中标人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，招标人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订合同，以此类推。

2.5中标人不得将所中标项目进行转包或违法分包。

2.6未尽事宜在具体项目的合同中规定。

1. **评标办法**

**1.评标原则**

评标工作应根据《中华人民共和国招标投标法》和国家、地方政府有关招标投标法规的有关规定，遵循“公平、公正、诚实信用、科学、择优”的原则进行。评标委员会将按照规定只对通过资格及响应性审查的各合格投标人进行评价和比较。

**2.评标办法类型**

本工程采用**最低价评分法**评标。评标定标工作由招标人组织的评标小组成员进行。

**3.评审内容**

3.1 技术评审；

3.2 投标报价；

**4.评审程序**

4.1评标小组评委按招标文件要求对各投标人的投标文件进行符合性评审（包括资格审查），确认其投标文件是否实质上响应招标文件的要求，对实质上响应招标文件要求的投标文件进入下一步评审。凡不符合投标资质条件、专业条件要求、投标要求和未实质性响应招标文件要求的投标以及未按招标文件要求的投标格式进行投标的均为废标，不进入评分程序。

4.2评标小组评委根据招标文件所确定的评标办法对通过符合性评审的投标人进行投标及技术、价格因素评分。

4.3汇总评标小组评委各项评分，统计结果。

**5.其他方面要求**

本工程招标文件未尽事宜，按照《中华人民共和国招标投标法》、《福建省招标投标管理办法》等有关法规、规定执行。

**6.评审标准**

评分标准的总分为100分，其分值由商务部分（10分）、投标分（90分）组成，评审标准具体如下：

**（1）商务部分（分值10分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **满分** | **评审内容** | **实得分** |
| 1 | 企业资质 | 4分 | 投标人具有房屋建筑工程施工总承包叁级的得4分；说明：投标人须提供资质证书复印件并加盖公章，否则不得分。 |  |
| 3 | 工期、质量承诺及保证措施 | 6分 | 根据投标人对本工程：①承诺提供进度计划和各阶段进度、质量保证措施得6分。说明：在发包人要求工期的基础上每增加1个日历日扣减2分，至本项得分扣完为止。 |  |

**（2）价格部分（分值90分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **类别** | **满分** | **评审内容** | **实得分** |
| 1 | 投标分 | 90分 | 投标分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（评标基准价/最后报价）×100×90%，评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。（保留到小数点后两位，第三位四舍五入。）如报价出现异常，评标委员会有权要求相应投标人作出说明，如说明理由不合理或不说明理由，评标委员会有权将该投标人投标视为废标 |  |

7.定标办法

7.1总得分

7.1各投标人得分 =（技术分+价格分）。

7.2评委评审打分、计分过程中各项分数均取小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。根据各评委的打分结果，在计算投标人得分时，对评委的技术部分的打分结果分别汇总，再进行算术平均，计算出各有效投标人的得分。

8.评标小组评委依据得分高低顺序依次确定中标候选人，评分以得分最高者作为第一中标候选人。如果出现并列得分最高，则确定价格较低者排名在前；价格投标仍相同时则采用抽签方式现场确定中标候选人。

9.中标人因不可抗力或者自身原因放弃中标资格或者不能履行合同的，招标人可取消其中标资格，中标人还应对招标人造成的损失予以赔偿。同时，招标人可以视情况与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订合同，以此类推。

1. **合同**

合同编号：

**工程施工**

建设工程施工合同

**签订日期： 2024 年 月 日**

**第一章 协议书**

**发 包 人（全 称）：**

**承 包 人（全 称）：**

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，现双方就 施工 事项协商一致，订立本合同。

**一、工程概况**

1.工程名称：中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司厂区

2.工程地点：三明市三明高新技术产业区金沙园

3.工程立项批准文号：

4.资金来源：国有自筹

5.工程内容：具体详见第二条“工程承包范围”约定内容。

6.工程承包范围：中国机械总院集团海西(福建）分院有限公司高分子厂房地面硬化，厂房硬化面积6336平方米；室外道路硬化面积1500平方米；设备基础及危废仓库硬化面积470平方米。

7.施工要求：厂房地面硬化、设备基础及危废仓库硬化250mm厚C25混凝土；室外道路硬化250mm厚C30混泥土；电缆沟132\*2+48米；水沟48米。（厂房内北侧部分约3000平米地面需在2月8号前完成硬化）

**二、合同工期**

开工日期：具体以总监理工程师签署的开工令为准（中标通知书发放后3个日历日内进场做好施工准备工作）。

竣工日期：以承包人完成工程承包范围内所有工程，工程竣工验收合格并办理完验收备案手续并完成移交后次日起算（以双方的交接记录为依据）。

工程总合同工期： 30个日历日（含混凝土养护时间）。

**三、质量标准**

工程质量标准：工程竣工验收合格并符合设计及现行相关验收规程或规范的合格标准。

1. **签约合同价与合同价格形式**

合同总价中，应包括本次招标范围内全部设备、材料、配件、随设备提供的备品备件及专用工具的价格、包装费、运杂费（运抵甲方工地现场）、保险费、安装费、调试费、临时水电接通、临时生活设施等措施费用及投标人认为需要的其他费用等。在安装、调试、验收过程中，如发现有漏项、缺件，乙方应无条件、无偿补齐，所发生的一切费用，视为已包含在乙方投标时的投标总价中，且并不因此而影响交付甲方使用的时间。

1.签约合同价为：

合同含税价款为大写金额： ，小写金额¥ 元。

合同不含税价款为大写金额 ，小写金额¥ 元，增值税为¥ 元，增值税税率为9%（国家相关部门发布新的建筑安装工程税收调整政策，符合政策调整的文件规定的，按国家相关部门发布新的建筑安装工程税收调整政策调整税收）。

2.合同价款形式：固定总价加风险包干（本项目如需要财政审核，合同价、结算价以经财政审核的审核金额为准）。

1. **支付方式**

采用银行承兑或银行转账支付，每次付款由乙方提出付款申请，经管理方确认同时提供等金额正式建安增值税发票，否则甲方不承担由此逾期付款的违约责任。

1、合同签订生效后7日内，甲方支付工程总价30%即￥ 元；

2、乙方工程完成基础施工，浇筑混泥土完成工程量50%，并经甲方确认后支付工程总价30%即￥ 元；

4、工程竣工验收合格后，甲方7日内支付工程总价35%即￥ 元；

5、剩余5%即￥ 元作为质保金，在验收合格后一年后无质量问题一次性支付（无息）。

**六、组成合同的文件**

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

（1）中标通知书（如有）；

（2）投标函及其附录（如有）；

（3）专用合同条款及其附件；

（4）通用合同条款；

（5）技术标准和要求；

（6）图纸（如有）；

（7）已标价工程量清单或预算书；

（8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

#### 七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

####  八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

####  九、签订时间

本合同于 2024年 月 日签订。

####  十、签订地点

本合同在 三明市三明高新技术产业区金沙园 签订。

####  十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

####  十二、合同生效

本合同自 双方签字盖章后生效。

####  十三、合同份数

本合同一式 肆 份，均具有同等法律效力，发包人执 贰 份，承包人执 贰 份。

发 包 人：（盖章） 承 包 人：（盖章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签章） （签章） 

地 址： 地 址：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 账 号：

邮政编码： 邮政编码：

 纳税人识别号： 纳税人识别号：

# 第二章 通用合同条款

# 略

# 第三章 专用合同条款

##### 1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1合同

1.1.1.10其他合同文件包括：1.本工程施工招标文件及其附件（含澄清、修改文件）；2.投标文件及其附件（含承包人在评标期间递交和确认并经发包人书面同意的对有关问题的补充资料和澄清文件等）3.合同履行中，发包人、承包人有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4监理人：

名 称： ；

资质类别和等级： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

1.1.2.5 设计人：

名 称： ；

资质类别和等级： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： 。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：/ 。

1.1.3.9 永久占地包括：/ 。

1.1.3.10 临时占地包括：承包人根据施工现场情况自行解决，发包人不再另行支付本项费用 。

1.3法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国招标投标法》（中华人民共和国主席令第21号）、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《中华人民共和国合同法》（中华人民共和国主席令第15号）、《中华人民共和国建筑法》（中华人民共和国主席令第91号）、《建设工程质量管理条例》（国务院令第279号）、《建设工程安全生产管理条例》（国务院令第393号）、《建筑建筑工程质量保修办法》（建设部令第80号）、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》（中华人民共和国建设部令 第107号）、《建筑建筑和市政基础设施工程施工分包管理办法》（建设部令第124号）、《建设工程价款结算暂行办法》（财政部、建设部财建〔2004〕369号）及现行有关国家、行业和地方建筑法规、规章。

1.4 标准和规范

1.4.1适用于工程的标准规范包括：执行国家、行业和地方颁布的所有现行规范和标准，若上述标准和规范做出修改时，则以修订后的新标准和规范为准，有出入的则以较严格的为准。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： / ；

发包人提供国外标准、规范的份数： / ；

发包人提供国外标准、规范的名称：/ 。

1.4.3发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：凡涉及国内没有相应标准、规范、规程的，承包人应立即通知发包人和监理工程师，并提供拟采用相应标准（如企业标准、国外标准等）、规范或经验做法、需要的理由和时间，由承包单位与发包人、监理工程师、设计院协商或征求相关部门确定。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：（1）本合同协议书；（2）合同专用条款（含数据表和招标文件补充答疑书中与此有关的部分和通用合同条款补正表中序号4的内容）；（3）合同通用条款；（4）中标通知书；（5）招标文件及其附件（含招标文件补充答疑书）（6）投标文件及其附件（含承包人在评标期间递交和确认并经发包人同意的对有关问题的补充资料和澄清文件等）；（7）工程量清单；（8）工程投标书或预算书；（9）图纸（含招标文件补充答疑书中与此有关的部分）；（10）标准、规范及有关技术文件（含招标文件补充答疑书中与此有关的部分）。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：/；

发包人向承包人提供图纸的数量：/。

发包人向承包人提供图纸的内容：/。

1.6.2 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：施工组织设计、施工总进度计划（横道图和网络图）、资金使用计划、当月完成工程量统计表和下月进度计划表、与工程施工有关的文件及办理开工许可的资料、工程竣工图、工程施工过程全部内业资料、工程竣工报告、工程质量评定报告、工程结算资料等；

承包人提供的文件的期限为：承包人每月25日前应向监理单位及发包人提交下月的进度计划表、用款计划及当月完成的工程量统计报表（含月形象进度、工程结算费及月工程价款单）各一式四份（含电子文档），工程量统计截至每月25日，同时报送监理单位审核。如不按时报送，发包人可顺延支付工程进度款，且不承担任何责任。其余相关文件承包人于合同签订之日起14天内根据发包人要求提交给监理人及发包人；

承包人提供的文件的数量为：不少于四 份 ；

承包人提供的文件的形式为：书面形式 ；

发包人审批承包人文件的期限：承包人提交监理工程师后，监理工程师应当在 3 天内审核完毕并报送发包人，发包人在收到后 7 天内审核确认 。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定： 承包人应当在现场保留一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

1.7 联络

1.7.1发包人和承包人应当在合同签订后15天内 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：海西分院综合管理部 ；

发包人指定的接收人为：李浩东 。

承包人接收文件的地点： ；

承包人指定的接收人为： 。

监理人接收文件的地点： ；

监理人指定的接收人为： 。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：执行通用合同条款 。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以附件平面图所划的边界为准 。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：施工现场周围的公共道路通道已畅通。公共道路至施工现场的临时通道及施工所需场内临时道路由承包人自行解决，并满足文明施工要求，其费用已包含在合同总价内，承包人不得再行主张相关费用。

1.10.4超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承包人 承担。

1.11 知识产权

1.11.1关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：执行通用合同条款。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求： 不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方 。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：执行通用合同条款。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方 。

1.11.3 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人承担且该费用已包含在合同价中  。

1.11.4工程量清单错误的修正  固定总价加风险包干 。

##### 2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：牟斌 ；

身份证号：35048119920411401X ；

职 务：企划部部长助理 ；

联系电话：15080568110 ；

电子信箱：897900492@qq.com ；

通信地址： ；

发包人对发包人代表的授权范围如下：发包人派驻的工程师是发包人现场的全权负责人，行使本工程施工合同、监理合同所赋予的职权和工作。但涉及设计变更、工程量及工程价款变更、工期顺延、工期延误索赔或签证、分包商确定、材料选定等可能影响工程设计、工程结算价款、工期、工程质量、工程进度款等事项的，必须按发包人有关规定和程序执行，经发包人工程师签字并加盖发包人单位公章或项目章确认方发生法律效力。涉及上述事项的相关文件未加盖发包人单位公章或项目章的均为无效，对发包人不产生约束力，承包人不得以无效的文件向发包人主张任何权利。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：无

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：（1）施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：现场已具备施工条件。本项目清表土包含伐树、杂土及杂草清除、废碴及障碍物的清理、树根清理、植被清理、场地内垃圾外运等费用已计入合同价内。承包人已在投标过程中踏勘现场，其投标及投标工期已充分考虑施工现场条件，承包人不得以不完全具备施工条件为由要求更改承包合同价和施工工期。

（2）将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：施工现场所需的水、电由发包人于开工日期前不少于3天提供，将接口接至场地周边（距红线范围100米内）或按批准的施工组织设计指定的位置。通讯由承包人自行解决，水、电、通讯费用由承包人支付。

（3）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：施工现场周围的公共道路通道已畅通。公共道路至施工现场的临时通道及施工所需场内临时道路由承包人自行解决，并满足文明施工要求，其费用已包含在合同总价内，承包人不得再行主张相关费用。

（4）工程地质和地下管线资料的提供时间：施工合同签订后3日内提交承包人，承包人向发包人提供书面的签收单。发包人不承担因实际地下管线与发包人提供的地下管线图纸不一致的责任及因此产生的任何费用。承包人在进行地下工程施工时应再次向专业管线单位（煤气、自来水、供电、电信、市政等部门）确认，通知现场实地考察及进行必要的技术分析，对其进一步做出独立判断和结论，并采取措施确保地下管线不受到损坏，否则造成的一切损失均由承包人承担。上述查勘、保护地下管线所发生的有关费用已包含在合同总价中，承包人不得再向发包人主张该等费用。关于项目现状周边市政雨、污水管线接入点，承包人应综合考虑现场的实际情况自行考虑现场雨、污水的排放，费用由承包人自行承担。

（5）由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：开工日期前不少于7天提供办理质监申报、施工许可证等证件所需资料。

（6）图纸会审和设计交底时间：中标通知书发放后，发包人向承包人提供施工图纸后5天内承包人进行图纸自审，并提供自审记录给发包人，发包人在收到图纸自审记录后4天内组织进行。

（7）协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树的保护工作：发包人负责提供施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木相关资料，承包人应对提供资料进行核实，提出保护措施方案报发包人审批并采取相关保护措施，其费用已包含在合同总价中。如因承包人保护不利而造成的损失和责任，由承包人自行承担，工期不予顺延。

（8）发包人委托承包人办理的工作：委托协助办理开工前的质量监督申报、施工许可证及竣工验收备案手续等其他有关手续，规定由发包人承担的费用由发包人承担。

（9）双方约定发包人应做的其他工作：①协助解决本项目与政府部门相关的协调工作；②及时通报发包人关于本项目管理人员分工及人员变动情况；③协调其它专业承包人的进度计划。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：/ 。

发包人是否提供支付担保：/ 。

发包人提供支付担保的形式：/ 。

##### 3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

1、承包人提交的竣工资料的内容： 包含发包人的前期报建资料、监理单位的监理资料和承包人施工资料在内的全部工程竣工资料。发包人和监理单位应当按照合同要求和城建档案馆归档要求积极配合移交自己资料给承包人，为承包人提交竣工资料提供配合 。

承包人需要提交的竣工资料套数： 向发包人移交叁套，向城建档案馆移交壹套 。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 承包人承担 。

承包人提交的竣工资料移交时间： 工程经竣工验收评定合格后28天内 。

承包人提交的竣工资料形式要求： 书面形式和电子文档一起移交 。

2、承包人应履行的其他义务：

（1）需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：若有发生，届时双方协商另行签订《委托设计协议》。

（2）应提供计划、报表的名称及完成时间：①中标通知书发放后3个日历天内，承包人须根据工程总承包单位制订的总体计划，向总承包单位、监理工程师、发包人等单位提供该项目的施工总进度计划、施工组织设计、资金使用计划、主要设备材料进场计划等（包括年度计划及季度计划）一式四份，经审查后，应根据总承包单位、监理工程师、发包人的意见对进度计划进行修改，以达到如期竣工的目的；②承包人每月25日前应向总承包单位、监理单位及发包人提交下月的进度计划表、用款计划及当月完成的工程量统计报表（含月形象进度、工程结算费及月工程价款单）各一式四份（含电子文档），工程量统计截至每月25日；同时报送监理单位审核。如不按时报送，发包人可顺延支付工程进度款，且不承担任何责任。以上报表、资料，承包人均应按时提供，因承包人报送延期造成的工程款延期支付，发包人不承担违约责任。

（3）承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：根据工程需要按照国家、省、三明市建设主管部门和其它相关部门的有关要求和规定提供和维护夜间施工使用的照明、看护、围栏和安全保卫工作，并自费承担这些工作（如警卫）和提供相应设施（如护板、围栏、安全网、指示牌等）。满足安全保卫工作及非夜间施工照明的需要为施工现场提供一切方便，承包人如果在工程施工中发生安全事故，由此产生的一切费用、损失和法律责任由承包人承担，给发包人造成损失的，承包人还应给予赔偿。以上发生的费用已包含在合同总价内，发包人不需另行支付。

（4）向发包人提供的办公和生活建筑及设施的要求：无。

（5）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：① 需要办理交通特别通行证时，由承包人负责办理；②施工现场需要排放有害污水时，由承包人办理有关手续；③承包人在施工过程中应采取一切措施防止对施工现场及其周边地区的污染，应根据环保部门的规定制定保护方案并予以实施。④建筑垃圾处理清运、土头受纳、环保噪音等有关手续均由承包人办理。⑤施工噪音超过当地主管部门规定时，由承包人提出相应的解决措施，并承担相应的罚款及整改等相关费用。

上述有关手续办理的相关费用承包人在投标时已综合考虑并已包含在合同总价内，发包人不再另行支付，费用包干使用（包括但不限于手续费、建筑垃圾处理清运费、渣土受纳费、排污及环保噪音费等），且工期不予顺延。若承包人不及时办理有关手续、不及时缴纳办理相关手续所需的费用以及违反相关规定导致的罚款及滞纳金，责任均由承包人承担。承包人应保障发包人免于承担由此引起的罚款、索赔、诉讼或其他费用。若因此对发包人产生负面影响或损失，发包人有权评估损失直接从当月工程进度款中扣除。

（6）已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：本工程已完工程成品在工程总体竣工验收前由承包人负责工程维护、保洁、安全工作，其费用已包含在合同总价中。竣工通过验收并完成移交后的工程维护、保洁、安全工作，其费用由发包人负责。承包人须对总承包单位及其他单位已施工完成的成品半成品做好保护，不得任意破坏，发现破坏须返修完成并按照修复费用加倍处罚。

（7）施工场地的周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物、保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：①发包人应根据工程所需的深度要求，将施工场地周围需要保护的建筑物、构筑物（含文物、保护建筑）、古树名木和地下管线的名称和保护措施书面告知承包人。由承包人负责保护的项目，承包人已计算出相关费用，自行计入在了相应的投标中。承包人保护不力而发生事故，则一切责任及经济损失由承包人承担，工期不予顺延；②发现城市地下管线信息数据未做记录的地下管线，承包人应及时报告发包人现场工程师或监理工程师，并及时报市城建档案馆或建设行政主管部门。

以上由承包人负责保护的相关费用已经包含在合同总价内。承包人保护不力而发生事故，则一切责任及经济损失由承包人承担，工期不予顺延。

（8）施工场地的清洁卫生的要求：按通用条款规定及三明市有关安全生产、文明施工和城市管理的规定执行，承包人应避免污染、噪音、粉尘排放或由于其施工方法的不当造成的对公共人员和财产等的危害或干扰。因承包人违反三明市有关安全生产、文明施工和城市管理的规定而发生的费用和罚款由承包人承担。工程完工交接前，承包人需将自身的人员及材料设备、临时设施清退出场并打扫干净，所需的费用由承包人承担。

（9）双方约定承包人应做的其他工作：

①承包人应对设计图纸中的场地标高、道路、支路、各种管线的位置、标高、接口与现状道路、管线进行复核、测量，发现设计与现状不符，应在施工前书面提出，报监理人及发包人并与设计部门进行协调、修改。若承包人对设计图纸不进行校核，擅自施工，造成返工的，一切损失由承包人负责。

②因福建地区受台风影响频繁，承包人应在施工组织设计建议书中就可预见的抗台风、雨季确保施工安全等制定方案和措施，并在工程实施过程中切实执行该方案和措施，由此所发生的一切费用已计入在相关项目的单价和合同总价之中。未按此方案或措施进行施工而造成的一切损失或后果发包人将不承担任何责任。

③承包人在施工过程中应采取一切措施防止对施工现场及其周边地区的污染，应根据环保部门的规定制定保护方案并予以实施。由于承包人措施不力或未采取相应的措施造成的一切责任、损失及相应罚款均由承包人承担。

④承包人的施工组织中应充分考虑施工期间的交通组织、建筑废土、沙石、材料运输过程中的运输管理、运输距离、安全问题、施工干扰问题，制定社会交通组织方案以及建筑废土的处置等，按照制定的详细保证措施建立安全生产责任制并在施工中予以实施，由此所发生的一切费用承包人均已计入在相关项目的单价和合同总价中，发包人不另行支付。

⑤承包人施工后的弃方、弃料、残方等施工垃圾不得随意弃在红线范围之内。

⑥与本工程相关的其它各种检测、安装调试费用及管线测量等，承包人在投标时已综合考虑在投标中，费用已计入在相关项目的单价和合同总价之中。

⑦建筑废土砂石的处置和运输按照《三明市人民政府办公室关于印发三明市建筑渣土沙石运输管理实施方案的通知》（明政办[2013]125号）规定进行处置和运输，运输建筑废土砂石的运输企业必须是建筑废土砂石运输目录库中的运输企业。

⑧承包人负责及时向三明市建设行政主管部门对其所承建工程（总承包单位已办理的除外）办理项目施工报备、质检委托和开工手续等以确保如期开工。

⑨承包人投标时须自行踏勘现场，其投标及投标工期已充分考虑施工现场条件。若用地范围不能满足施工要求（含材料二次搬运、加工），承包人必须自行解决（如租用场地），所需费用已考虑在投标总投标中，不得以不完全具备施工条件为由要求更改合同总价和施工工期。

⑩承包人必须按发包人、总承包单位要求提供可实施的本工程施工方案。

⑪承包人根据工程特点和工程建设总体进度要求，科学合理地安排工程进度计划、物料进场计划、现场工作制度、专业交叉施工顺序，同时不应对公众的便利、公用道路及楼层施工便道产生不必要及不适当的干扰，确保参建各方安全便利。承包人的施工管理区及施工场地应设有临时的污水处理设施和施工排水设施，生活、施工垃圾等处置应及时妥当。

⑫承包人负责本工程的深化设计，包括但不限于对设计不合理、设计深度不足或设计错漏等进行的设计修改、调整及深化，且该深化设计必须报原设计单位、发包人和相关部门审核通过后方可施工，深化设计所需的设计费用及因深化设计而产生的施工造价调整承包人在其投标时已综合考虑，结算时费用不做调整。

⑬承包人应对本工程的施工准确性负责，承包人在主要材料及其他材料设备采购前应对设计施工图进行核对，必须对已建的土建结构、管线设备等进行测量及定位，发现现场尺寸与图纸不符合时，应立即通知监理、设计单位、发包人、总承包单位，以便洽商解决问题。因承包人的忽视、失误造成发包人及其他方损失的，由承包人承担全部损失。

⑭承包人应根据发包人要求严格执行工程质量检验、见证取样和送检制度，在主要材料用于本工程之前，承包人应按相关的现行规范及规定、发包人、监理工程师的要求进行材料样品检测，涉及材料检测的各项费用由承包人支付，包括但不限于样品费用（含损耗品）、检测过程中的运输费用及检测费等，其所有费用已包含在合同总价中。当承包人的各种试验、试样、检测工作不符合现行有关规定（包括不及时开展相关工作）时，监理工程师、发包人有权直接指定符合有关规定的试验检测机构进行相关试验、试样、检测工作，由此发生的所有费用由承包人承担，同时承包人应承担相应的违约责任并赔偿由此给发包人造成的损失。

⑮本工程主要材料订货前必须先提供样品，样品经监理、发包人及设计单位核对确认后承包人方可订货进场。材料进场时，承包人必须提供厂家或第三方材料检测报告、产品说明书、出厂合格证、厂家供货证明（含材料清单明细）等满足相关要求的资料，承包人须确保提供的资料真实有效，检测结果必须符合招标文件和设计要求。本工程所用材料必须由原厂加工生产，保证质量满足设计及相关规范要求，同时发包人有权视具体情况派相关人员到工厂进行监督核实，承包人应给予配合，因此产生的属承包人费用在其投标时已综合考虑，均已包含在合同总价中。

⑯本工程的全部工作不仅包括施工准备、招标图的复核、深化设计、预埋件的制作和安装、场内外运输、设备材料安装、检验试验、保护及保修、竣工验收等与之相关的招标图中的全部内容，还包括但不限于本工程竣工验收前的全部内外清洁、提供竣工图纸和维修保养手册、提供产品使用说明书和质量保证书，具体详见本工程施工图纸和工程量清单，承包人不能拒绝执行为完成本项工程而需执行的可能遗漏的工作。

⑰承包人自行负责协调工程现场及周边的关系，消除影响工程施工的干扰因素，并自行承担由此产生的费用和责任，确保工程顺利完成，工期不予顺延。

⑱承包人应负责其承包范围项目的档案管理和竣工资料的检查、汇总，并负责将其承建工程的竣工资料汇总移交总承包单位接收、审查、统一归档，承包人提供的资料必须完整、齐全、真实、有效，提交总承包单位统一编码形成完整的竣工资料。

⑲在实际施工中，承包人应遵守承包范围内的工程质量动态监管管理办法及企业质量安全文明施工行为评价等相关建设职能部门的监督管理，若因承包人原因对发包人造成损失的，承包人还应赔偿发包人的损失，给其他方造成损失的，由承包人承担相应责任。

⑳现场禁止使用任何具有安全隐患的机械、设备，如有发现，每发现一次罚款5000元。若因承包人原因造成的一切伤亡事故及损失，由承包人自行负责并承担相应的赔偿责任。

㉑承包人在中标通知书发出至项目竣工验收合格期间，需负责与项目相关部门的所有协调工作，并负责办理与此次施工相关手续，以上费用均已包含在合同总价中，若因此给发包人造成损失的，承包人还应负责赔偿。

㉒承包人提供的设备、材料到货时随机资料应齐全，因质量问题造成的一切损失由承包人承担。承包人必须保证提供的设备、材料在任何时候不受到知识产权或版权的纠纷，否则，由此产生的任何责任完全由承包人承担。

㉓发包人有权视情况对正在制造或制造完毕的产品，选择一定数量，报送具有CNAS检测资质的单位进行抽查测试，以检测产品质量或验证相关设备材料供应商试验的真实性，承包人应积极配合发包人做好抽查测试并必须充分考虑相关的样品费（含损耗品）、检测过程中的运输费用和检测费用等，以上费用均已包含在合同总价中。承包人必须保证提供原厂、正宗品牌设备材料，不得用假冒及伪劣设备材料替代，如出现产品质量问题，发包人有权退货让承包人更换直到满足合同要求，并按合同相关约定追究承包人的违约责任，且任何因产品质量问题而造成的一切损失均由承包人承担。

㉔承包人为完成本工程项目的人工、材料（含主材、辅材及损耗）、机械、加工厂制作、运输、施工技术措施费、所有进场施工人员的保险、材料二次或多次搬运或倒运费、临时办公室多次搬运拆迁费、预留预埋、金刚取孔、预留洞口及沟槽的开洞及修补费、外线施工时破路及恢复费用、外线施工时破坏绿植及恢复费用、利润、税金、政策性文件规定的费用、机械进出场费、风险费、周边关系协调处理费、现场安全防护设施、所有系统工程的设备供应（含减振降噪）、工程施工、联动调试及开通、第三方检验检测、竣工验收、通过地方电力主管部门的验收合格（含通过验收合格所需其他的相关费用）、竣工资料整理汇总、验收前成品保护、培训、维修保养、保修、以及施工产生的垃圾、土头清理费等所需的所有工作内容和服务费用均已包含在合同总价中，承包人不能拒绝执行为完成本项工程而需执行的可能遗漏的工作。

㉕承包人中标后，若工程量清单中包含的项目或数量实际没有发生（含承包人实际未施工部分）或减少的，在计算和工程结算时应当取消或扣减；承包人在合同总价中已充分考虑因发包人调整承包范围等原因产生的工程量调整及由此可能造成对承包人潜在利润等相关费用的影响。

㉖承包人所采购的主要材料设备均应满足本工程主要材料设备参考品牌明细表中注明的产地要求，如后续施工过程中生产厂家工厂产地发生变更，承包人应提供生产厂家相关证明材料并上报发包人确认，最终以发包人确认为准。若因生产厂家破产、被兼并或材料型号更新换代等因素导致招标推荐品牌（或招标推荐的材料型号）不再适用于本项目，发包人有权根据实际情况决定是否增加推荐品牌或调整材料型号，承包人对此不得有异议。

㉗本项目如需要财政审核，合同价、结算价以经财政审核的审核金额为准。承包人应无条件配合财政审核及接受财政审核结果。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人：

姓 名：待定 ；

身份证号：待定 ；

建造师执业资格等级： 待定；

建造师注册证书号： 待定 ；

建造师执业印章号： 待定 ；

安全生产考核合格证书号：待定 ；

联系电话：待定 ；

电子信箱：待定 ；

通信地址：待定；

承包人对项目负责人的授权范围如下：承包人的全权负责人，行使本工程施工合同所赋予的职权和工作。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求：项目负责人应常驻施工现场，且每月在施工现场时间不得少于5天，每天至少8小时，在现场夜间施工时应保持联系渠道的畅通。项目负责人不得同时担任其他项目的项目负责人。项目负责人确需离开施工现场时，应事先通知监理人，并取得发包人的书面同意，同时应当按照通用合同条款约定做好工作安排。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权要求承包人更换项目负责人，接替人员资历水平不得低于被替换人，并有权按照 10000 元/人次对承包人进行处罚，由此增加的费用和延误的工期由承包人承担。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任： 承包人按照1000元/次承担违约金。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任： 按照 10000元/次承担违约金。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任： 按照 10000 元/次承担违约金。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：

 承包人在收到工程师签发的开工令之前，投标书内承诺配备的工地人员必须在中标通知书发出后2天内进场。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：

 按照5000 元/人次承担违约金 。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：

 执行通用合同条款 。

3.3.5承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：

 按照 5000 元/人次承担违约金 。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：

 按照  3000 元/人次承担违约金 。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本工程不得分包。一旦发现分包，发包人除了有权解除施工合同外，还有权要求承包人支付其违法分包的工程款的10%的违约金，违约金不足以弥补发包人损失的，承包人应赔偿发包人的全部损失。

主体结构、关键性工作的范围：无

3.5.2分包的确定

允许分包的专业工程包括：无

其他关于分包的约定： 无 。

3.5.3 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：无 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间： 执合同签订日起至工程验收合格交付使用前。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 是 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的承包人的投标保证金自动结转为履约保证金，待本项目竣工验收合格后原额无息退还。

##### 4. 监理人

4.1监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：《委托监理合同》内发包人委托的职权，本工程全权委托监理人监理。

关于监理人的监理权限：本项目设计变更、费用增减、工期顺延的指令、总监理工程师签发任何付款凭证及主要管理人员更换、分包单位的确定、试验单位资质审核、主材进场审核等需经发包人同意并加盖发包人单位公章或项目章才视为有效。在未加盖发包人单位公章或项目章的情况下，对发包人不具有约束力，承包人不得以无效的文件向发包人主张任何权利。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：

监理人在施工现场的办公场所、生活场所由承包人提供，所发生的费用由承包人承担 。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：待定 ；

职 务： 待定 ；

监理工程师执业资格证书号： 待定 ；

联系电话：待定；

电子信箱： 待定 ；

通信地址：待定；

关于监理人的其他约定：执行通用合同条款。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项独立发表其监理意见以供双方协商参考：

（1） 工程进度 ；

（2） 现场工程量和费用签证 ；

（3） 工程质量 。

##### 5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：应符合设计及施工规范要求

关于工程奖项的约定：无

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定： 未经发包人代表签字并盖章批准，工程的任何部分都不能覆盖，工程具备隐蔽条件或监理工程师认为有必要的部位及发包人、监理工程师批准认可的进度计划约定的部位，承包人进行自检，并在隐蔽或中间验收前48小时以书面形式通知发包人及监理工程师验收。通知包括隐蔽和中间验收的内容、验收时间和地点。承包人准备验收记录，验收合格，工程师在验收记录上签字后，承包人可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在工程师限定的时间内修改后重新验收。 工程师不能按时进行验收，应在验收前24小时以书面形式向承包人提出延期要求，延期不能超过48小时。 监理工程师及发包人验收合格并不能解除承包人对隐蔽工程质量、安全责任。无论工程师是否进行验收，当其要求对已经隐蔽的工程重新检验时，承包人应按要求进行剥离或开孔，并在检验后重新覆盖或修复。检验合格，发包人承担由此发生的全部追加合同价款，赔偿承包人损失，并相应顺延工期。检验不合格，承包人承担发生的全部费用，工期不予顺延 。

监理人不能按时进行检查时，应提前24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

##### 6. 安全文明施工与环境保护

6.1安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

（1）承包人在施工期间中遇有毒、有害气体或物质，应设置防护设施，由于承包人防护措施不力，导致施工现场人员、相关管理人员、周边等人的生命安全受伤害，由此产生的一切后果均由承包人承担；

（2）涉及安全、质量、外观等重要分项的施工，监理工程师有权要求承包人编制专项施工组织设计或施工方案，方案中应明确人力、设备和资金准备投入情况以及履约困难时的应急处理措施和方案（包括企业调集待用资金投入），承包人不得拒绝，同时须经监理工程师审批、发包人同意后方可实施。

（3）施工期间，承包人必须服从当地政府和城建、环卫、交通、公安部门关于城市建设施工管理的规定，施工噪音、环境卫生、排水、排污、占道等应符合规定的要求，并负责办理有关手续，缴纳应交的费用。应制定切实可行的安全、文明施工措施，特别注意做好防物体打击，安全用电，防火、防爆等措施。

（4）安全文明施工必须按照《福建省建筑施工安全文明标准化管理规定》、《福建省建筑施工安全文明标准示范图集》以及三明市建设行政主管部门颁发的文明施工管理规定的要求执行，文明施工费已计入合同总价中，由此所发生一切费用均由承包人承担。若经有关监督部门、监理工程师或发包人检查工程的安全文明施工一次未达标，发包人有权对承包人处5000元/次的违约金，若安全文明施工三次未达标，或因承包人管理不善，造成重大安全、质量事故的，发包人有权要求承包人返还合同价款中计取的全部的文明施工费、安全施工费。

（5）因承包人管理不善、措施不利等原因，发生安全文明事故被公共媒体曝光三次以内的，处以承包人5000元/次的违约金，超过三次的，处以承包人10000元/次的违约金。

（6）对于工程质量的违约，经过监理单位及发包人双方判定，出现轻微质量缺陷、质量事故，安全问题处以承包人200~2000元/次的违约金，出现一般质量缺陷、质量事故，安全问题处以承包人2001~20000元/次的违约金，因承包人管理不善，发生重大安全、质量责任事故的，发包人有权根据情节轻重对承包人处以20001～200000元/次的违约金，承包人并承担由此造成的全部损失。

（7）因承包人管理不善，被政府建设主管部门、环保主管部门、安全主管部门等职能部门要求停工的，发包人有权根据情节轻重对承包人处以100000～300000元/次的违约金，承包人并承担由此给发包人、其他方造成的全部损失。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： 承包人负责施工现场的安全防护、安全保卫及对施工场地的交通、环卫、噪音等管理工作，其费用由承包人承担。

关于编制施工场地治安管理计划的约定： 开工前提供施工场地治安管理计划，由承包人编制并报送监理和发包人确认 。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：在工程实施过程中，严格执行合同附件2《文明施工责任书》，同时承包人还应满足以下约定：（1）采取措施保障所有现场工作人员的安全，保证工程施工安全，现场施工应当保持有条不紊，避免现场工作人员的安全受到威胁；（2）在必要的时候和地方，或当监理工程师或有关主管部门要求时，应负责提供照明、警卫、护栏、警告标志等安全防护措施，并承担责任。（3）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：由承包人按照有关部门要求及时办理，并承担相应的责任和费用。（4）承包人应负责整个场地的安全文明卫生管理，做到文明施工、保持施工场地清洁。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按本合同专用条款第12.4.1条的约定执行。

6.2 环境保护

对环境保护的要求：除执行通用合同条款外，还应按照《三明市工地扬尘污染防治条例》的规定执行。

##### 7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： 执行通用合同条款

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：合同签订后2天内，最迟不迟于开工通知载明的开工日期前3天。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：在监理人收到施工组织设计后3天内审核完毕并报送发包人，发包人在收到后7天内审核确认。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：在监理人收到修订的施工进度计划后1天内审核完毕并报送发包人，发包人在收到后 7 天内审核确认。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：施工合同签订之日起3天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： 无 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： 施工合同签订之日起3天内。

7.3.2开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起/天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：最迟不得晚于开工通知载明的开工日期前7天 。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形：①双方同意，本工程认定工期延误所造成的工程价款变更的唯一依据为有发包人、监理人、承包人共同确认的《工程签证单》（具体盖章和签字要件详见本合同专用条款第21.11条约定），若任一方缺失任一盖章和签字要件，则该份签证单不具约束力，双方同意不得以此份《工程签证单》向对方主张索赔或要求对方承担违约责任；②通用条款第7.5.1款规定的顺延理由必须实际造成停工，承包人方可提出顺延申请，并严格按照本合同的规定进行签证确认并经发包人有权审批人批准及加盖公章后生效，未提出的或逾期提出的，或者提出后未经发包人签字盖章（公章）确认的，在工程结算时，不给予工期顺延；若发包人事后根据相关资料证实承包人顺延申请理由并未实际造成停工情形的，即使工期顺延申请发包人已批准同意，到工程结算时发包人也有权根据实际情况不予工期顺延；③设计变更应指发生在施工关键线路、关键工作上的设计变更，且将实际影响原排定的工期进度计划。对于法定节假日（如国庆、元旦、中秋、春节）、文明城市评比期间、高考等可预见的可能对施工有影响的特殊期间，承包人应预先做出安排，工期不予顺延，工期也不因有关部门采取施工限制措施而顺延，费用由承包人自理。

上述原因确实造成总工期延误的，承包人须在20日历天内办理签证并就延误的工期应以书面形式向现场工程师提出报告并经发包人确认，逾期不予同意工期顺延。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：因承包人原因导致竣工工期延误的，延误在10日历天（含本数）内的，每拖延1日历天向发包人支付10000元/天作为违约金；延误在10日历天以上20日历天（含本数）以内的，每拖延1日历天向发包人支付20000元/天作为违约金；延误在20日历天以上的，承包人除按上述约定支付违约金外，发包人还有权单方终止合同。若违约金不足以弥补发包人损失的，承包人还应赔偿由此给发包人造成的一切损失。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：/ 。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： 执行通用合同条款 。

7.7异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）7级以上的地震；（2）12级以上台风；（3)24小时降雨量达到150毫米以上（以气象台发布的公告为准）；（4）战争、动乱、洪水、空中飞行物坠落或其他非发包人承包人责任造成的爆炸、火灾。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2提前竣工的奖励：无

##### 8. 材料与设备

8.1发包人供应材料与工程设备

发包人自行供应材料、工程设备的，应优先使用地产工业品和名优地产工业品目录中的产品。

8.2承包人采购材料与工程设备

承包人负责采购材料、工程设备的，应优先使用地产工业品和名优地产工业目录中的产品。

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由承包人承担。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求： 为确保工程质量和进度，承包人应按发包人规定提供主要材料或设备的样品。发包人有权审查承包人提供的样品品质并要求退换不符合要求的样品。经认可的样品将统一提交到发包人指定专门区域，供发包人在实际施工前再次复核确认，经确认后承包人方可采购进场使用。承包人不能按约定时间向发包人提供材料、设备样品及材质证明或恶意多次提供品质达不到要求的样品，承包人除承担由此引起的工期延误外，还需承担相应的违约责任。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： 承包人承担 。

##### 9. 试验与检验

9.1试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按通用条款或有关规定执行

施工现场需要配备的试验设备：按通用条款或有关规定执行

施工现场需要具备的其他试验条件：按通用条款或有关规定执行

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：按通用条款或有关规定执行

##### 10. 变更

10.1变更的范围

关于变更的范围的约定：

（1）经发包人批准确定的工程变更及施工现场发生的工程量签证，承包人应在20天内向发包人提出变更工程价款及工期调整报告，经监理工程师审核，发包人派驻的工程师进行工程量确认、发包人审核批准后由发包人加盖单位公章确认。如承包人逾期不予以提出或提出后发包人不予以确认的，视为该项目变更不涉及增加合同价款及工期调整。因变更减少合同价款，承包人应于发生时20天内向发包人提出并经发包人确认，否则视为同意发包人有权依本合同条款对变更价款进行核减。

（2）所有变更须经监理工程师审核盖章、并由发包人审核批准盖公章后方能生效，且变更须通过发包人指令发出，由监理单位总监发出书面变更通知。否则，该变更不作为结算依据。

（3）承包人不得因投标偏低或以材料采购有困难等理由提出变更申请，承包人若需变更主要材料设备采购品牌，须提前20天向发包人提出申请，经发包人审核批准后方可变更，也不得因承包人提出变更申请发包人未予采纳而消极怠工，否则发包人有权视影响质量、进度的情况作出合同价款3%-5%的违约处罚，造成工期延误或产生质量问题的与违约条款16.2款并罚处理。

（4）设计变更或联系单确认变更的，应报送由于变更产生的工程造价及工期变化情况说明，附变更清单、预算、所涉及变更的设计文件清单且须经监理工程师、发包人审批同意后方可施行。

（5）因承包人原因引起的变更必须经过发包人同意且工期不予顺延。

（6）施工中遇到地下障碍物承包人应及时通报监理、发包人并提出处理方案报批。

（7）施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的全部损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

（8）其它未详部分按相关合同通用条款及补充条款执行。工程变更和设计变更按三明有限公司的有关制度执行。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定: 承包人在工程变更确定后20天内，提出变更工程价款的报告，经监理工程师及发包人确认后调整合同价款。变更合同价款按专用条款12.1.2条的相关约定执行。承包人在双方确定变更后20天内不向工程师提出变更工程价款报告时，视为该项变更不涉及合同价款的变更。因承包人原因导致的工程变更，承包人无权要求追加合同价款。

10.5承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限： 收到承包人合理化建议后3天

发包人审批承包人合理化建议的期限： 收到监理人报送的承包人合理化建议后3天 。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为： 无 。

10.7 暂估价

暂估价分包工程、服务的明细详见附件10：《专业工程暂估价表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第/种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 /种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：无

##### 11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定： 本合同专用条款第12.1.2条相关约定执行 。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 3 种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：/

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：/

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 / %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 / %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过/ %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过/ %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±/ %时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：按“12. 合同价格、计量与支付”中总价合同的相关条款执行。

##### 12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：/

风险范围以外合同价格的调整方法：/

2、总价合同。

总价包含的风险范围：①工程量清单错、漏累计金额在合同总价5%（含本数）以内的；②因市场变化、政策性调整导致施工机械台班价格变化和材料价格变动；③因天气、地形、地质等自然条件的变化，采取的临时措施；④由于周边干扰施工而发生的相关费用等。

风险费用的计算方法：综合上述风险因素并根据工程大小、技术复杂程度、施工难易程度、施工自然条件，发包人按规定已考虑5％的风险包干系数计入在工程招标控制价中。承包人在投标时已考虑了上述风险因素并计取了风险包干费用。在风险范围内的工程造价包干，施工过程和竣工结算时将不再调整。

风险范围以外合同价格的调整方法：采用固定总价加风险包干合同，出现以下情况合同价款可进行调整。

（1）非承包人原因造成的变更，且变更程序符合相关规定的项目；

材料设备品牌、规格型号变更造价调整原则：承包人在施工过程中需要使用代用材料设备或调整材料设备的生产厂家、产地、产品型号、品牌应经发包人审查书面批准：若调整的品牌不在招标推荐品牌中，材料设备价格调整按照材料设备变更时点两品牌之间的市场价价差（不考虑承包人投标）进行，变更后高于变更前的部分由承包人承担，工程造价不予调整；变更后低于变更前的价差部分从原合同中扣减；若调整的品牌在招标推荐品牌中的（且不应改变相应品牌的材质及技术标准要求），不予调整造价。施工过程中发包人可根据工程需要进行材料设备品牌的变更：若变更的品牌在发包人推荐的品牌列表中，工程造价不予调整；若施工中更改的品牌，不在发包人推荐的品牌列表中，材料设备价格调整按照材料设备变更时点两品牌之间的市场价价差（不考虑承包人投标）进行，且只对价差部分计取税金，其他的不予调整。

合同价款可按以下方式进行调整：

（1）增减工程量按规定程序按实核增核减。

（2）增减工程量的单价确定：①增减工程量在工程量清单之内的项目，其投标书中的综合单价在招标控制价相应项目综合单价上下10%幅度范围以内（含10%）的，按承包人投标书中的综合单价计算所增减的工程造价；②增加的工程量在工程量清单之内的项目，但其投标书中的综合单价高于招标控制价中相应项目综合单价10%幅度范围以外的，按招标控制价中相应项目的综合单价乘以中标价与招标控制价相比降幅系数计算所增加的工程造价；增加的工程量在工程量清单之内的项目，但其投标书中的综合单价低于招标控制价中相应项目综合单价10%幅度范围以外的，按承包人投标书中的综合单价计算所增加的工程造价；③减少的工程量在工程量清单之内的项目，但其投标书中的综合单价低于招标控制价相应项目综合单价10%幅度范围以外的，按招标控制价相应项目的综合单价乘以中标价与招标控制价相比降幅系数计算所调减的工程造价；减少的工程量在工程量清单之内的项目，但其投标书中的综合单价高于招标控制价相应项目综合单价10%幅度范围以外的，按承包人投标书中的综合单价计算所减少的工程造价；④增减工程量不在工程量清单之内的项目，按照造价管理机构颁布的施工期间的定额、费用标准、价格信息及中标价降幅系数计算。中标价降幅系数=中标价/招标控制价×100%；若定额缺项的，由承包人提出适当的单价，经发包人会同市造价管理机构或工程预结算审核部门审核后确定。

（3）材料变更时价格确定：

①承包人已标价工程量清单中的材料价格明细表已有的材料，且其材料单价在招标控制价相应材料单价上下10%幅度范围以内（含10%）的，根据承包人已标价工程量清单中的材料价格明细表所列的材料单价计算；

②虽然承包人已标价工程量清单中的材料价格明细表中已有，但材料单价在招标控制价相应材料单价上下10%幅度范围以外的，根据招标控制价材料价格明细表所列的材料单价乘以中标价降幅系数计算；

③承包人已标价工程量清单中的材料价格明细表中没有的材料，按照《三明建设工程信息》施工期间公布的材料单价乘以中标价降幅系数计算，如《三明建设工程信息》没有公布的材料，由承包人提出适当的价格，发包人会同市造价管理机构或工程预结算审核部门审定。

（4）施工期间人工费调整指数：按照福建省住房和城乡建设厅、三明市建设局发布的人工费调整指数及调整原则并结合工程实际情况进行调整。

（5）在施工期间，国家相关部门发布新的建筑安装工程税收调整政策，符合政策调整的文件规定的，按国家相关部门发布新的建筑安装工程税收调整政策调整税收及合同含税价款。

3、其他价格方式：/

12.2 预付款 无

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：无

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：无

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：/

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： 无 。

12.3.5总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量： 无 。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： 无 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

1. 关于付款周期的约定：①工程完工后验收前，拨付进度款总额不超过合同总金额的60%。②本工程竣工验收合格后，当主体工程验收通过（未发生因承包人原因导致的验收问题）且达到发包人使用要求后，付至合同价款（扣除暂列金、合同价款减少部分）的95%；③质量保证金在规定的质量保修期开始计算之日起满一年后（保修期按投标文件承诺），发包人将质量保证金在扣除相应维保费用和违约金等应扣款项后14个日历日无息支付。

（2）工程施工过程中的设计变更、签证等增减、调整费用及人工价差，经监理单位及发包人审核确认、且该设计变更、签证及人工价差已经实施完成并且经审核确定的费用累计超过20万元（包括20万元）的，可在当次进度款中申请支付，每项设计变更或签证的付款比例为经发包人审核确认价的70％，每项人工价差的付款比例为经发包人审核确认价的80％，余款（扣留5%质量保证金）在工程结算审定后连同结算款一并支付。

（3）发包人以银行转账方式支付工程进度款。每次付款前，承包人须先提供合法有效的税率为9%的增值税专用发票（国家相关部门发布新的建筑安装工程税收调整政策，符合政策调整的文件规定的，按国家相关部门发布新的建筑安装工程税收调整政策调整税收及合同含税价款）给发包人，发包人按合同含税价款进行支付，若承包人未能提供准确、合法、有效的增值税专用发票，发包人有权拒绝付款，且不需承担任何责任。

（4）如政府相关部门要求实行农民工工资专用账户管理制度，承包人须按政府相关部门要求办理。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按本合同专用条款第12.4.1条规定执行 。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定： 无 。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： 按本合同专用条款第12.4.1条规定执行。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： 无 。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限： 收到承包人进度付款申请单后3个工作日内。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限： 收到监理人审查意见后3个工作日内 。

（2）发包人支付进度款的期限：按本合同专用条款第12.4.1条规定执行。

（3）按本合同专用条款第12.4.1条规定执行

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： / 。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：/ 。

##### 13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

13.2 竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定： 执行通用合同条款 。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程验收证书的违约金的计算方法： /。

13.2.5移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：最迟于竣工验收合格并取得正式通知15日历日内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： / 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： 承包人承担保管费用外，还应当按照签约合同价日万分之五计算违约金，该项违约金上限为签约合同价的30% 。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：本工程中的调试的费用均由承包人承担，其费用包含承包范围内安装工程的调试及与整个工程联动调试中的用电、用水、人工、材料、设备等所有费用，所有调试费用承包人应计入在合同总价内。工程师未在试车记录上签字的，不得视为工程师已经认可试车记录。

（1）单机无负荷试车费用由 承包人 承担；

（2）无负荷联动试车费用由 承包人 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： 执行通用合同条款 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限： 承包人应于接到发包人通知后5日历日内无条件退出工程现场。若承包人没有按时退场，发包人将按10000元/天的金额提出索赔要求，并有权采取强制手段清除现场，由此所发生的费用在工程结算中扣除。

##### 14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限： 工程竣工验收合格28日历天内。

竣工结算申请单应包括的内容：

 （1）工程竣工验收通过，工程质量验收达到合同约定标准，达到发包人使用要求。

（2）工程现场整理干净，承包人全部机械设施和施工人员撤离工程现场，工程移交发包人或发包人指定的接收单位。

（3）递交竣工结算报告和竣工结算资料（含全部的工程量计算书及与现场情况一致的竣工图等，含电子文件）。

（4）发包人收到承包人的竣工结算报告及结算资料视为完整的资料，任何后补的资料发包人有权不予认可。

（5）工程已办理完整的全部手续交付发包人，且工程无条件全部移交。

工程结算总造价以发包人选定的造价咨询机构出具的审核意见书为准。承包人提交的完整的竣工结算资料包括但不限于：

1、移交资料目录

2、结算承诺书

3、施工合同文件（含附件、补充协议等）、招投标文件

4、承包人编制的结算书及电子盘（盖承包人公章和造价编制人员资格章）

5、工程量计算书及电子盘（计算书电子版文件为EXCEL格式）

6、发包人付款明细表、已开发票复印件及汇总表

7、竣工验收记录（签字盖章手续齐全且清楚）

8、竣工图纸肆套（承包方、发包方、监理方按规定签字认可，按《技术制图复制图的折叠方法》GB/10609.3-89统一折叠成A4幅面297mm×210mm）

9、设计变更通知单、技术核定单（需有连续编号，签字盖章手续齐全且清楚、附件完备）

10、现场签证单（需有连续编号，签字盖章手续齐全且清楚，附件完备）

11、图纸会审纪要（签字盖章手续齐全且清楚）

12、开、竣工报告及工期延期联系单（签字盖章手续齐全且清楚）

13、与工程结算有关的包括但不限于“发包方通知、指令、会议纪要、往来函件、工程洽商记录等与工程结算有关的所有资料”

14、其它有助于结算的资料

上述资料若为复印件的，必须加盖承包人公章。

承包人应充分重视结算资料报送，对所提供的竣工结算资料的真实性、完整性及有效性负责，由于承包人资料报送不全而造成的结算延期、造价错漏计算等后果均由承包人自行承担。

承包人必须在上述竣工结算资料提供齐全、真实、有效并与发包人办理完竣工结算资料正式收件后，发包人方可予以办理竣工结算审核。竣工结算资料的收件时间以发包人签字、盖章确认为准。

结算资料提交并经监理工程师及发包人确认（即正式收件）后承包人不得再增补资料（发包人要求承包人补充资料的除外），承包人单方增补的资料发包人有权不予认可。由于承包人资料报送不全而造成的结算延期、造价错漏计算等一切后果均由承包人自行承担。

所有正式设计变更图、技术联系函、工程签证单等变更和签证文件均由发包人项目负责人签名并由发包人盖公章或项目章后方为有效，任何未由发包人项目负责人签名并由发包人盖公章或项目章的该类文件不能作为签证、结算和付款的依据。

竣工结算资料报送套数：提供完整的竣工结算资料一式二套。

工程竣工结算按中国机械总院集团海西（福建）分院有限公司的有关制度执行。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：按本合同专用条款第12.4.1条规定执行。

发包人完成竣工付款的期限：按本合同专用条款第12.4.1条规定执行 。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：承包人对发包人提出的修改意见没有异议的，重新编制竣工结算报告递交发包人确认；承包人对发包人提出的修改意见有异议的，双方应当协商解决，协商不成的，双方同意工程结算总造价以财政审核出具的审核意见书为准。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：一式五份 。

承包人提交最终结算申请单的期限： 按《建筑建筑工程质量保修书》的相关约定执行 。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：按《建筑建筑工程质量保修书》的相关约定执行。

（2）发包人完成支付的期限：按《建筑建筑工程质量保修书》的相关约定执行。

##### 15. 缺陷责任期与保修

15.2缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：以工程竣工验收合格、办理完验收备案手续并完成移交后次日起算（以双方的交接记录为依据），缺陷责任期为贰年。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：本工程双方约定以工程最终结算审核总价款的5% 作为工程质量保证金。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为： 无 ；

（2）结算总价5%的工程款；

（3）其他方式: / 。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2 种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式: / 。

关于质量保证金的补充约定： 无。

15.4保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：1、质量保修期限以工程竣工验收合格、办理完验收备案手续并完成移交后次日起算（以双方的交接记录为依据），保修期为壹年（保修期按投标文件承诺，最短壹年）；2、若工程移交给发包人时还存在质量问题且承包人选择自行进行整改时，则该工程的质量保修期自全部质量问题整改合格的次日起算（以包括发包人在内的有关方签署的验收合格书面文件为依据）；若承包人书面委托发包人整改、维修并同意所需费用按市场行情进行结算、从承包人预留于发包人处的质量保证金中支付时，则以发包人同意接受承包人委托并代为整改、维修后，经发包人和监理单位共同签署验收合格书面文件次日起算。

15.4.2 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：《建筑建筑工程质量保修书》规定执行 。

##### 16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：按本合同专用条款的相关约定。

 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： 无 。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： 无 。

（3）发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任： 无 。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： 无。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任： 无

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任： 无 。

（7）其他： 无 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满28天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：

1. 承包人必须按国家和地方有关法律法规合法用工，确保工资足额发放，

如有发生拖欠工资并给发包人经营管理造成负面影响或造成社会负面影响的，视为承包人违约，每发生一起承包人应向发包人支付10万元违约金，违约金不足以弥补发包人损失的，承包人应赔偿发包人全部损失。承包人应妥善做好资金使用计划安排，如发生劳务工人工资纠纷，承包人应提供详实的工资发放书面原始记录。在发包人已按合同约定支付工程款的前提下，若发生工人讨薪事件（指工人聚集于工地、发包人或发包人关联企业的办公场所、营业场所或物业等场所，要求支付薪酬等情况），则发包人按照《三明市工程建设领域农民工工资保证金管理实施细则》的相关规定执行。若累计发生三次以上（含本数）的，发包人有权解除合同。

1. 承包人应按照法律规定、合同约定、质量技术规范的要求施工，并按安全生

产及文明施工要求进行施工，若其因该等问题被发包人或监理单位发出书面整改通知且拒不整改的，每次应向发包人支付违约金 5 000元/次，累计达到三次以上的（含本数），发包人有权解除合同。

（3）若承包人未按招标推荐材料品牌进行施工或以伪劣产品充抵，未能按本招标文件及有关技术规范要求提供合格材料、设备及构配件，发包人有权让承包人更换直到监理及发包人确认验收合格。若发生此类事件，承包人应按该批材料、设备价格总额的30%向发包人支付违约金，发包人可以从合同价款中直接扣抵，由此引起的工期延误不予顺延。

（4）无论因何等原因，在未经发包人同意的情况下，承包人不得以任何理由擅自停工，承包人每擅自停工一日应向发包人支付违约金5 万元，违约金不足以弥补发包人损失的，承包人应赔偿发包人全部损失。若累计擅自停工三次以上（含本数）或连续擅自停工十日以上的（含本数），发包人还有权解除合同。

（5）承包人中标后拒不签订建设工程施工合同或拒不进场施工的，发包人有权取消其中标资格，并没收其投标保证金，给发包人造成损失的还应予以赔偿。

若因承包人的如上违约情形发包人解除合同的，合同于发包人向承包人送达解除通知时解除，承包人应立即向发包人移交工程并办理中间结算手续，并支付违约金，违约金不足以弥补发包人损失的承包人仍应全部予以赔偿。

16.2.2承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）承包人违反合同约定进行挂靠、转包或违法分包的，发包人有权按照转包或者违法分包合同价款的10%计算作为承包人违约金。

（2）承包人违反合同约定采购和使用不合格的材料和工程设备的，发包人有权要求承包人自行承担更换材料和设备，同时承包人应按该批材料、设备价格总额的30%向发包人支付违约金；无法更换的，发包人有权按照该批材料和工程设备的同等价值进行处罚。以上违约金，发包人有权从合同价款中直接扣抵，由此引起的工期延误不予顺延。

（3）承包人在缺陷责任期及保修期内，未能在合理期限对工程缺陷进行修复，或拒绝按发包人要求进行修复的，发包人有权自行修复并按照修复费用的30%计算承包人违约金；

（4）承包人因其他法律纠纷或行政违法被查封本工程专户或有关司法部门要求发包人停止向其支付工程款等因承包人原因导致的工程款逾期支付的违约责任，由承包人自行承担，发包人不承担工程款逾期支付的违约责任。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：按本合同相关约定执行 。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式： 由发包人支付承包人费用，费用金额由双方协商确定 。

##### 17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：（1）7级以上的地震；（2）12级以上台风；（3)24小时降雨量达到150毫米以上（以气象台发布的公告为准）；（4）战争、动乱、洪水、空中飞行物坠落或其他非发包人、承包人责任造成的爆炸、火灾。（5）市级或市级以上人民政府发文内容涉及工程并足以造成发包人无法履行或按约定时间履行合同约定义务的。遇上述不可抗力的一方，应立即将事故情况通报对方，并应在10日内提供详情及合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的理由的有效证明文件。若承包人未按本条约定履行的，造成的损失发包人有权不予确认。

17.2 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

##### 18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： 承包人应负责办理建筑工程一切险、安装工程一切险，该费用已综合包含于合同价内 。

18.2 其他保险

关于其他保险的约定： 有关规定的强制险种、自身的财产及施工现场内员工的人身伤害及财产险，从事高空危险作业员工的意外伤害险、劳工险（包括意外伤害险）、第三者责任险及施工设备险、临时工程险等险种，由承包人负责购买，以上费用已综合包含于合同价内。保险金不足以补偿损失时,应由承包人负责补偿至损失的全部金额 。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： 是 。

18.3 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： 执行通用合同条款 。

##### 20. 争议解决

20.1 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： 否 。

20.1.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： 无 。

选定争议评审员的期限： 无 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： 无 。

其他事项的约定：无

20.1.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：无 。

20.2仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 （2） 种方式解决：

（1）向/ 仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 项目所在地 人民法院起诉。

**21.补充条款**

21.1.送达条款

承包人确认本合同《协议书》尾部的地址、联系电话为有效的送达地址、联系电话，发包人或公证处、法院、仲裁机构等向该地址送达即视为有效送达（即使退件也不例外）。若承包人送达地址发生变化，应立即书面通知发包人，否则发包人或公证处、法院、仲裁机构等向原地址送达即视为有效送达（即使退件也不例外）。

21.2承包人施工现场项目管理人员

21.2.1承包人必须指派一名本企业在职的副总经理级别及以上领导或总工程师为本项目的总协调负责人，该负责人不得擅自更换，如确需更换，应经得发包人同意，且拟更换人员应为承包人同等职位或以上领导。该负责人应定期到施工现场指导和检查工作。

21.2.2承包人在投标书中承诺配置的项目负责人必须常驻现场，工程施工项目负责人和项目管理其他成员必须是该工程中标时所承诺的施工现场项目管理人员。施工现场项目管理成员不得擅自变更，一旦变更按施工合同中的规定处理。项目管理成员因刑事犯罪或者违规违法受到处罚不能继续担任施工现场管理工作的、伤病等身体原因无法坚持施工现场管理工作或者退休、离职或执业资格证失效等确属不能履行职责需要变更的，所变更人员的资格、业绩和信誉不得低于中标时的条件，并经监理单位审核报发包人同意后报建设行政主管部门备案并办理变更手续含网上变更登记。

21.3工程预付款、进度款使用的监管

21.3.1承包人应为本合同的履行设立专户，实行专款专用，所有工程款结算以及与工程有关的支出均通过该账户进行。

21.3.2监理工程师及发包人对该专户进行监管，监管内容及要求包括：

(1) 承包人依约向供应商、分包商支付货款或工程款；

(2) 承包人依约支付工人工资；

(3) 承包人按照法律规定及时缴纳税；

(4) 承包人的用款符合用款计划且不得将工程款挪作他用。

(5) 安全文明措施费要求专款专用；并在每期进度款中单项列支。

21.3.3承包人应向监理工程师提交所有合同金额超过20万元的供应合同。必要时监理工程师有权要求承包人提供金额20万元以下的合同，承包人必须提供。

21.3.4监理工程师应于审批当期应付工程进度款的同时，就上期工程进度款（或预付款）支付后，专户的使用情况是否符合监管要求出具书面意见，承包人应予以配合并提供必要资料。如不符合监管要求，监理工程师应立即报告发包人，同时保留签发付款意见的权限，此时发包人有权停止支付承包人要求支付的工程进度款，直到承包人整改符合监管要求。

21.3.5发包人有权向专户开户银行查询专户使用情况，承包人不得就此向开户银行提出异议或通知开户银行不得提供查询，必要时，承包人应向开户银行出具同意查询的说明。

21.3.6承包人应分次提供正式发票，但发票不作为工程结算的依据。

21.4施工要求

21.4.1施工前，承包人应认真研究设计图纸内容，考察施工现场，调查收集有关资料，对施工区域内各监测断面的基层表面高程进行测量，并将结果报送监理工程师核查。

21.4.2测量前应对平面控制点，水准点进行检查复核。测量的方法、精度以及所用的仪器应符合现行标准、规范的规定。测量时监理工程师应在场，测量结果应经过承包人与监理工程师双方确认。

21.4.3承包人应对整个现场的施工组织和施工方案的适用性、稳定性和安全性负全面责任。

21.4.4承包人为本合同雇用的特殊工种的工人和操作人员应受过专门的培训并已取得有关管理机构规定的上岗证书，这些特殊工种包括：电工、焊工、塔吊司机、信号工、架子工、爆破作业人员，施工机械操作人员等。

21.4.5出入现场要求

（1）承包人应在工程师认为适当时间内持作业人员及现场管理人员的名单及相应照片提交给现场保卫部，由其统一制作入场证。

（2）作业人员及管理人员进入现场或任何部位要求出示入场证而未能出示时，将被拒绝进入现场。

（3）在任何时候，因持证人停止雇用时，上述颁发的任何入场证应被迫停止使用。

（4）承包人应负责场内卫生（含厕所、浴间等）并承担发生费用。

（5）工程师和任何被其授权的人员应在任何时候有权进入工程现场以及存放或储备材料和成品的一切车间和场所，或者被承包人或任何分包商供应材料或成品的场所，并且当需要时，承包人应使工程师和其授权人员有权进入取得工程材料或成品的其他车间或来源地，同时要求承包人不应在工程所在地存放不合格品或与工程无关的材料、设备、构配件等。

21.5 施工过程管理

21.5.1发包人已按合同约定完成了发包人应承担的工作后，承包人无正当理由不开工或监理工程师因承包人原因导致不予签发开工令，视为承包人违约，工期不予顺延。由于承包人的原因造成工期延误，承包人除应承担其违约责任外，还应承担后续工程因承包人工期延误造成的经济损失。

21.5.2承包人在收到监理工程师签发的开工令之前，投标书内承诺配备的施工现场项目管理人员必须在监理工程师指定的日期进场，以保证项目管理机构有效运转。未经发包人同意，承包人在投标书中承诺配备的施工现场项目管理人员不得更换。相关违约责任按合同条款约定执行。

21.5.3承包人在收到监理工程师签发的开工令之前，必须保证投标书内承诺配备的主要施工机械设备、质检仪器在监理工程师指定的日期到场，以保证工程顺利开工。若投标书内的施工机械设备不能按时进场，每迟到一日发包人将按1000元/台从工程款中扣除违约金，直到设备进场为止。

21.5.4在工程实施期间，未经监理工程师批准，承包人进场必用的施工机械和质检仪器不得撤离现场，否则发包人将按1000元/台·天从合同价中扣除违约金，直到设备重新进场为止。

21.5.5在工程施工期间，未经监理工程师批准，承包人的施工现场项目管理人员缺员30%以上，在监理工程师发出3次书面警告后5日内，发包人有权终止本合同，承包人不得有异议，对工程正常施工不造成影响的除外。

21.5.6承包人在递交投标书之前，应已进行现场考察，并已经查得以下方面：

（1）现场地形、地貌和特征；

（2）实施和完成本合同工程及其缺陷的修复的工作范围、性质和所需要的材料采购和加工；进场道路和水、电、食宿供应条件；

（3）当地乡规民约和风俗习惯；

（4）承包人已取得对工程施工有影响或起作用的风险、意外等必要的资料。

（5）建筑废土的处置。

21.5.7承包人取得批准分包并不解除合同约定的承包人的任何责任或义务，承包人应对分包人加强监督和管理，并对分包人的工程质量、进度及其职工的行为、违约和疏忽负有总包管理责任。发包人对承包人与分包人的法律和经济纠纷不承担任何责任和义务。

21.5.8工程师可以随时撤回他对施工现场项目管理人员的批准，如果此批准被撤回，承包人在接到书面撤回通知后应立刻调离更换该人员，不得雇用该人员担任该现场的任何职务。

21.5.9属承包人违约涉及的违约金赔偿，发包人有权从应向承包人支付的任何一期工程款中直接扣除，因此产生的工期延误，由承包人负责，承包人对此不得有异议。

21.6合同变更和解除

21.6.1如有以下情况之一发生，发包人有权书面通知解除合同，通知至送达承包人或现场项目管理部后生效：

（1）承包人在施工过程中擅自停工、窝工、施工缓慢或因承包人其他原因致使合同约定的工期延误30日历天及以上或根本无法达到的。

（2）承包人在施工过程中的主要分部施工质量明显无法达到合格要求，经监理工程师要求整改却无正当理由拒绝整改的。

（3）承包人因其他法律纠纷或行政违法被查封本工程专户或有关司法部门要求发包人停止向其支付工程款或协助执行工程款的，致使合同无法继续履行的。

（4）承包人擅自更换本工程项目负责人或项目管理人员中的人员不能及时到位或擅自更换，经发包人提出异议后10天内不纠正的。

（5）承包人对专户的使用无法达到本合同约定的监管要求，且在一个月内仍无法整改的。

（6）承包人因欠缴税款致使工程所在地税务主管部门拒绝为其提供税务发票的。

(7) 承包人破产或宣告停业清理，且此清理不是出于重组、重建或合并之目的。

21.6.2合同解除后，已完成的工程量由双方进行结算，承包人不配合结算的，发包人有权自行审核或提交给造价咨询部门审核，审核结论对双方均具有约束力。

21.6.3合同解除后，承包人应于接到发包人通知后15日内无条件退出工程现场。

21.6.4合同解除并不解除承包人对已施工部分的工程质量责任和保修责任及合同履行过程中的违约责任。

21.7工程竣工及竣工资料：

21.7.1工程完工且符合下列条件时，承包人可向发包人提供竣工报告并要求验收；

（1）工程已按本合同规定全部建成,并圆满通过各项过程的检查、试验和验收；

（2）竣工现场清理已符合约定要求；

（3）承包人向发包人出具已按合同约定支付工程款证明一式四份；

（4）法律法规或地方规章规定的其他条件。

21.7.2发包人应在收到承包人竣工报告后10日内组织设计单位和监理人进行验收，验收通过的，承包人应在验收后7日内签署工程验收合格有关证明，并确定提交竣工报告的时间为实际竣工日期。验收不通过，应由承包人进行整改并在整改后提交整改报告直至通过验收，竣工日期以承包人完成工程承包范围内所有工程，最后一次整改后提交整改报告的时间为准。

21.7.3承包人若不能按照本合同的规定提供完整的竣工图纸和竣工资料，每延迟一天，每天承包人应向发包人支付1000元的违约金。

21.7.4本工程竣工验收通过后15日历日内，承包人应无条件自行拆除施工临时设施，撤退施工机械设备并清理场地，修复场内的交通道路，撤离所有施工人员。如逾期仍未撤离完的，应向发包人每日支付10000元的违约金。同时，发包人有权采取强制手段清除现场，且无须征得承包人的许可，由此所发生的费用在工程结算中扣除。

21.7.5当工程具备竣工验收条件时，承包人应及时向发包人提交竣工报告及竣工资料，严禁“三拖”（拖验收、拖资料、拖移交）；否则发包人有权依据监理人出具的鉴定结论书，自行组织有关部门验收，并提出修改意见。承包人必须按要求整改，并承担整改费用；如承包人拒绝按发包人提出的要求整改，发包人有权另请他人整改，由此发生的整改费用从未付工程款中扣除，不足部分发包人有权向承包人追偿。当验收通过后具备交付使用条件时，承包人不得以任何借口拒绝移交工程，否则，发包人有权强行使用，由此发生的一切后果，由承包人负责。

21.8投标书的充分性

21.8.1应当认为在正式提交投标书前，承包人已经认真研究发包人提供的合同文件，对任何可能存在的疑问都已经得到发包人的澄清和解答，并对由合同文件所定义的承包人合同工作内容达到透彻和充分的理解，并将这种理解全部反映到他的投标文件中。

21.8.2应当认为承包人在提交投标书之前，已对现场和其周围环境进行了视察和检查，并对现有道路或其他与现场有关和进出现场的交通方式、地表和地下的性质、现场的形状和性质、已完主体结构工程施工中存在的缺陷和不足、对其财产可能造成伤害或损害的风险、被开挖材料（无论自然的或其他的）性质、工程和工程实施所需材料的性质和可能需要的食宿条件有关的情况全部了解并感到满意，而且一般应认为承包人已经得到了有关影响其投标和工程实施的全部必要资料。

21.8.3应当认为承包人已经确认其提交的投标书以及其工程量清单投标书中开列的各项费率和价格的正确性和充分性。除非合同中另有约定，承包人提交的投标书以及工程量清单投标书中开列的各项费率和价格已经全面、充分地体现和覆盖了：

（1）承包人根据合同应承担的全部义务；

（2）为该工程的正确实施、竣工和修补由于承包人的原因造成的缺陷所必须发生的一切开支。

21.9发包人所提供的设计文件中，有可能存在一些不合理或与实际不吻合的错、漏现象，承包人必须根据设计文件结合现场的实际情况进行检查、核实测量及综合判断，将存在的不合理或实际不吻合的错、漏问题及时报告监理工程师。发包人在任何时候均有权对设计文件中的不合理或与实际不吻合的错、漏问题提出更改、调整、为完成全部工程所需进行的任何针对上述问题的更改、调整，承包人必须给予配合,不得拒绝。

21.10施工现场必须符合国家住建部、省住建厅、市建设行政主管部门有关建筑施工安全文明标准化规定，按规定施工现场应设置围挡的，施工现场围挡设置必须按照项目所在地相关管理要求和标准设置施工现场围挡并保证安全文明施工。本合同总价中已包括施工现场围挡设置费用。

21.11（1）合同中涉及的需由发包人审核、批准批复、同意、认可、确认或指令等，均应由发包人以书面形式作出，且该书面文件应由发包人的有权签字人签字并加盖单位公章或项目章后才生效。

（2）合同中涉及的需由监理人审核、确认或指令等，均应由监理人以书面形式作出，且该书面文件应由监理人的有权签字人签字并加盖单位公章或项目章后才生效。

（3）合同中涉及的由承包人发送的通知、报告、建议或提起的各种申请等，承包人均应以书面形式发送或提起，该书面文件应由承包人的有权签字人签字并加盖单位公章或项目章后才生效。

（4）双方同意，本合同约定的工期顺延、工程量变更、工程价款变更等对工期、工程价款造成实质性影响的变更或其他重大变更的，双方认可的唯一依据为有发包人、监理人、承包人共同确认的《工程签证单》，该《工程签证单》应按约定进行签字盖章，任一方缺失任一盖章或签字要件的，不能作为签证、结算和付款的依据，此《工程签证单》对发包人无任何约束力，承包人不得以此《工程签证单》向发包人主张索赔或要求发包人承担违约责任。

21.12合同中所述的工程师或发包人不在约定时间内确认、答复、组织或提出修改意见等，即视为发包人承认、同意或认可等的“视为条款”对发包人均不具有约束力。上述条款约定事项的确认均应得到发包人的书面确认，方对发包人具有约束力，否则发包人不需对此承担责任。

21.13工程竣工验收通过并办理交付且承包人将竣工档案及竣工工程材料全部移交给发包人或总包单位后，双方应按照协议书约定的合同价款及专用条款约定的合同价款调整内容进行结算。发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料后60天内进行核实，对承包人递交的竣工结算报告予以确认或者提出修改意见以及需要承包人补充的结算资料。发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料后，在60天内没有确认或者没有提出修改意见以及没有提出需要补充结算资料要求的，不能视为对承包人竣工结算报告的认可。承包人对发包人提出的修改意见有异议的应当协商解决，协商不成则按本合同关于争议的约定处理。承包人须积极配合本项目的内、外审工作，并同意以第三方审核结论作为本工程最终结算依据。发包人与承包人应于本合同签订时签订《结算承诺书》。

21.14承包人应对施工现场所有人员的人身安全和财产安全承担安全责任，若施工现场发生非因发包人原因产生的人员人身伤害和/或财产损失的，承包人应负责处理并承担全部责任，若因此给发包人造成损失的，承包人应赔偿发包人的损失。

21.15发包人与承包人应于本合同签订时同时签订《文明施工责任书》、《安全施工责任书》。

21.16合同附件包括（格式、内容以发包人要求为准，按招标文件相关约定进行签订）：

 21.17承包人应履行的义务：

（一）按照合同约定和投标文件承诺完成中标项目，不得向他人转让中标项目，不得擅自调换投标文件中承诺的项目负责人及主要技术人员，不得擅自更换投标文件中承诺使用的机械设备。

（二）按照招标文件要求提交履约担保。

（三）因出现特殊情况，确需调换投标文件中承诺的项目负责人及主要技术人员、更换投标文件中承诺使用的机械设备的，应当经发包人同意（更换项目负责人还须经建设行政主管部门同意），调换后的项目负责人及主要技术人员的资格、信誉，或者更换后的机械设备的性能、规格和数量不得低于投标文件中承诺的条件。具体内容详见合同约定。

21.18廉洁共保约定

一、发承包双方及其工作人员应当自觉遵守国家法律法规以及中央、省、市和企业有关廉政建设的各项规定。

二、在履行合同过程中，发包人及其工作人员应遵守以下“十不准”行为准则：

1、不得利用职务上的便利为本人或特定关系人谋取利益；

2、不得接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品；

3、不得在承包人单位兼职，亦不得在承包人报销任何应由个人支付的费用；

4、不得以任何形式向承包人索要和收受回扣或变相收受贿赂；

5、不得向承包人赠送明显超出正常礼尚往来的礼品、礼金、消费卡等；

6、不得参加可能影响公正履行合同活动的宴请、旅游、健身或娱乐活动；

7、不得在甄选或考核承包人的活动中违反公司有关评定程序的规定，违背诚信与公正原则；

8、不得泄漏公司机密甚至出卖公司机密获取利益；

9、不得在履行合同过程中，故意刁难承包人，影响正常的合同履行；

10、不得在履行合同过程中,利用公司名义或职务之便进行倒买、倒卖，从中赚取差价谋取利益。

三、在履行合同过程中，承包人及其工作人员应遵守如下“五不准” 行为准则：

1、不得向发包人人员及其亲属赠送或变相赠送礼金、有价证券和贵重物品等；

2、不得为谋取自身利益擅自与发包人人员私下进行有损发包人利益的非正常竞争性商谈或者达成损害发包人利益的行为；

3、不得以洽谈业务、签订经济合同为借口，邀请发包人工作人员外出旅游、健身、宴请或进入营业性消费娱乐场所；

4、不得为发包人单位或个人购置或者提供通信工具、交通工具、家电、办公用品等；

5、不得为发包人人员报销任何应由发包人个人支付的费用。

四、对违反以上廉洁共保约定的，实行责任追究：

1、在履行合同过程中，如承包人发现发包人工作人员违反上述约定，应向发包人监察部门进行实名举报，发包人有责任为承包人举报人保密。

发包人在事实核查后，对违反上述行为准则的发包人工作人员视情节予以批评教育、降职降级、调整岗位、扣发效益薪酬、解除劳动关系、责令赔偿损失、党纪政纪处分或依法追究法律责任。

2、在合同履行过程中，如发现承包人及其工作人员违反上述约定，发包人有权视情况单方面解除与承包人签订的合同，同时承包人应按合同总额的20%向发包人支付违约金，情况严重者，发包人可向相关司法部门举报，请求追究承包人的法律责任。

**部分格式**

**投标文件**

**（ 本）**

**工 程 名 称：**

**投标文件内容：**

**法定代表人或**

**委托代理人： （签字或盖章）**

**投 标 人： （印鉴）**

**日 期： 年 月 日**

**投标文件目录**

一、投标函

二、承诺函

三、法定代表人身份证明书

四、法定代表人授权书

五、投标报价表

六、商务相关资料

七、投标人认为需提供的其他资料（另附）

注：1、上述目录内容由投标人根据招标工程实际内容填写附后；

**一、投标函**

致：

1、在研究了施工 招标文件并考察了工程现场后，我方愿意按人民币小写： 元（大写： 元人民币）的投标总价（含税，税率9%），承担招标文件中规定的投标人的全部义务。

2、如果你方接纳我方的投标，我方保证按照招标文件要求的内容和时间完成招标范围内全部工程工作。

3、我方同意：在招标文件规定的投标有效期内，我方遵守我方投标文件的各项承诺。

4、我方同意：在双方合同协议书正式签署之前，招标文件和我方投标文件连同中标通知书将成为你我双方具有约束力的合同文件。

5、我方理解并同意你方关于对未中标者不进行解释的声明。

6、我方对招标人提供的有关图纸、数据等各类信息和资料等负有永久保密义务，绝不泄露。否则，给招标人造成的损失，由我方负责予以赔偿。

7、如果我方有下列行为之一时，你方有权取消我们的中标资格。

7.1在投标文件递交截止期后，投标有效期内撤回投标；

7.2未能做到按本须知第21条规定签订合同；

7.3在规定的期限内不与招标人签订合同或放弃中标资格；

7.4以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

7.5本招标文件或招投标法中规定的其他情形。

上述情况给招标人造成损失的，我方还要承担赔偿责任。

 8、我方项目负责人姓名： ，年龄： ，现任职务： ， 职称： 。

投 标 人： （全称并盖章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

投标人地址：

银行开户账号：

电 话：

邮 政 编 码：

日 期： 年 月 日

**二、承诺函**

致：

根据贵公司为 施工 的招标公告，被授权代表（全名、职务），经正式授权并代表投标人 （投标人名称全称） ，宣布同意如下条款：

一、提交资格后审申请书及技术、技术标投标文件正本壹份、副本肆份，电子文件壹份。

二、确认下述条款：

1、投标人已详细阅读了招标文件的全部，包括修改文件（如有的话）以及全部资料。我们完全理解并同意放弃对这方面不明及误解的权利。

2、一旦我方中标，我方保证在规定的时间内与招标人签订工程合同。

3、一旦我方中标，我方保证按合同规定的工期完成所签订工程的工作和服务。

4、一旦我方中标，我方保证符合国家、行业和消防主管部门的标准和现行规程规范。

5、一旦我方中标，我方保证以投标文件中本工程人员配备表的人员执行到位。中标后，视任务的多少，我方将按招标人要求增加人员数量直至满足招标人的要求。

6、我方同意所递交的投标文件在项目规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标有可能被接受，我方将受此约束。我方完全理解招标人不一定接受最低投标或收到的任何投标。

7、除非另外达成协议并生效，投标文件及相关澄清、修改补正文件、中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

8、招标文件中所有关于投标人资格的文件、评审内容证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司承担由此而产生的一切后果。

9、在此我方郑重承诺：我方将按招标人的要求提供高质量的施工内容及服务。

 投标人： （印鉴）

单位地址：

 法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**三、法定代表人身份证明书**

单位名称： 。

地 址： 。

姓名： 性别： 年龄： 职务： 。

系 的法定代表人。

投标人： （盖投标人单位公章）

日期： 年 月 日

**注：需提供企业法定代表人身份证复印件（须双面复印）。**

**四、法定代表人授权书**

致：有限公司

本授权书宣告，在下面签字的 （法定代表人姓名）以法定代表人身份代表本单位授权；（授权委托人姓名），其身份证号码为 ，作为本单位的合法授权代表，授权其在 施工（招标项目名称）招标活动中，以本单位的名义，并代表本人与你们进行磋商、签署文件和处理一切与此事有关的事务。授权代表的一切行为均代表本单位，与本人的行为具有同等法律效力。本单位将承担授权代表行为的全部法律责任和后果。

 授权代表无权转让委托权，特此委托。

投标申请人： （盖单位公章）

法定代表人姓名： （签字） ； 职务：

授权委托人姓名： （签字） ； 职务：

日期： 年 月 日

注：需提供企业法定代表人和委托代理人身份证复印件（须双面复印）；投标文件由法定代表人亲自签署的，不必填写本授权委托书。

**五、投标报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| **工程名称** |  |
| **工期（日历天）** | **日历天** |
| **保修期（年）** |  |
| **投标总价（含税，税率9%），元人民币** |  |
| **付款方式** | （1）银行承兑汇票；（2）合同签订后支付第一笔预付款30%；（3）乙方工程完成基础施工，浇筑混泥土完成工程量50%，甲方支付第二笔进度款30%；（4）工程竣工验收合格后，达到合同规定要求，且经甲方确认后，甲方支付第三笔验收款35%；（5）剩余5%转为质保金，在验收合格后一年后无质量问题一次性支付（无息）。 |

**说明：1、投标包含履行招标文件及合同中对本工程所承诺的所有内容。**

1. **以上投标为总价含税包干投标，结算时不再调整费用。**
2. **需列出工程量清单详细分项报价，否则报价无效。**

投标人： （印鉴）

法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）

日 期： 年 月

**六、商务相关资料**

**（1）《企业资质证书》、《营业执照》、《安全生产许可证》复印件**

**（2）工期、质量承诺及保证措施**

注：投标人自行编写本项目：①进度计划和各阶段进度、质量保证措施；②重点、难点的分析及解决方案等内容。

**（3）售后服务情况**

保修期： 年。……

注：投标人自行编写并加盖公章。